



GODIŠNJI PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE VIŠNجان S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2026.GODINU



Višnjan-Visignano, studeni 2025.

SADRŽAJ

UVOD.....	3
PLANIRANJE PRIHODA.....	11
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	13
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	14
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	14
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	14
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	15
2.4. Turistička infrastruktura	17
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE.....	17
3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice.....	18
3.2. Suradnja s organizatorima putovanja	18
3.3. Kreiranje promotivnog materijala	18
3.4. Internetske stranice.....	18
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka.....	18
3.6. Turističko-informativne aktivnosti	18
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	19
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	19
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	19
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	19
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA.....	20
5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije	20
5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije	20
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	20
6.1. Plaće	20
6.2. Materijalni troškovi.....	20
7. REZERVA	20
8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	21

UVOD

Godišnji program rada Turističke zajednice općine Višnjan za 2026. godinu izrađen je u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20), Zakonu o turizmu (NN 156/23) na snazi od 01.01.2024. te strateškim marketinškim smjernicama i uputama Turističke zajednice Istarske županije i Hrvatske turističke zajednice.

Uvažavajući činjenicu kako je od 1. siječnja 2020. stupio na snagu novi zakonodavni okvir u sustavu turističkih zajednica, Hrvatska turistička zajednica je izradila novu metodologiju i standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava. Cilj nove metodologije je unificiranost i konsolidacija planiranja i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na svim razinama sustava kako bi se postigla transparentnost, jasan i precizan pregled u aktivnosti i uloga u razvoju, implementaciji i provedbi zadaća prema razinama ustroja turističkih zajednica.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada i financijskom planu koji prema odredbama Zakona obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

U skladu sa zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici obvezne su se u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom dok su se regionalne turističke zajednice u postupku donošenja godišnjeg programa rada obvezne međusobno usklađivati i koordinirati s Hrvatskom turističkom zajednicom.

Program rada i financijski plan za 2026. godinu također su usklađeni sa Statutom TZ Općine Višnjan, odlukama Turističkog vijeća i Skupštine te nacionalnim i europskim strateškim dokumentima, uključujući Strategiju razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. godine, Nacionalni plan razvoja turizma 2021. – 2027. i Master plan turizma Istarske županije (2015. – 2025.)

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

A. razvoj i marketing destinacije - kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.

B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa - kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na

lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.

C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Zadaci lokalnih turističkih zajednica sadržane su u članku 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) i u kratkim crtama osnovne zadaci su:

- razvoj proizvoda
- informacije i istraživanja
- distribucija

Godišnji program rada mora jasno prikazati koji su ciljevi koji se u promatranom razdoblju planiraju i na koji način ih ostvariti vodeći pri tom računa o tome da su ciljevi ostvarivi, organizacijski i financijski.

Osnova za izradu Godišnjeg programa rada i financijskog plana TZ Općine Višnjan su rezultati turističkog prometa u 2025. godini, analiza trenutnog stanja turističke ponude na području Općine te praćenje stanja na emitivnim tržištima i procjena turističke potražnje i trendova za 2026. godinu.

OSTAVRENI TURISTIČKI PROMET I STRUKTURA SMJEŠTAJNIH KAPACITETA

Turistički promet u 2025.godini

Program rada i financijski plan Turističke zajednice Općine Višnjan za 2025. godinu nastavlja se na rezultate iz prethodnih godina.

U nastavku slijede osnovne informacije o statističkim podacima TZ Općine Višnjan.

Na području Turističke zajednice Višnjan do 25. studenoga 2025. godine ostvareno je 13.199 dolazaka i 104.498 noćenja, što iznosi 3,3 % više dolazaka i 1,2 % manje noćenja nego u istom periodu 2024. godine.

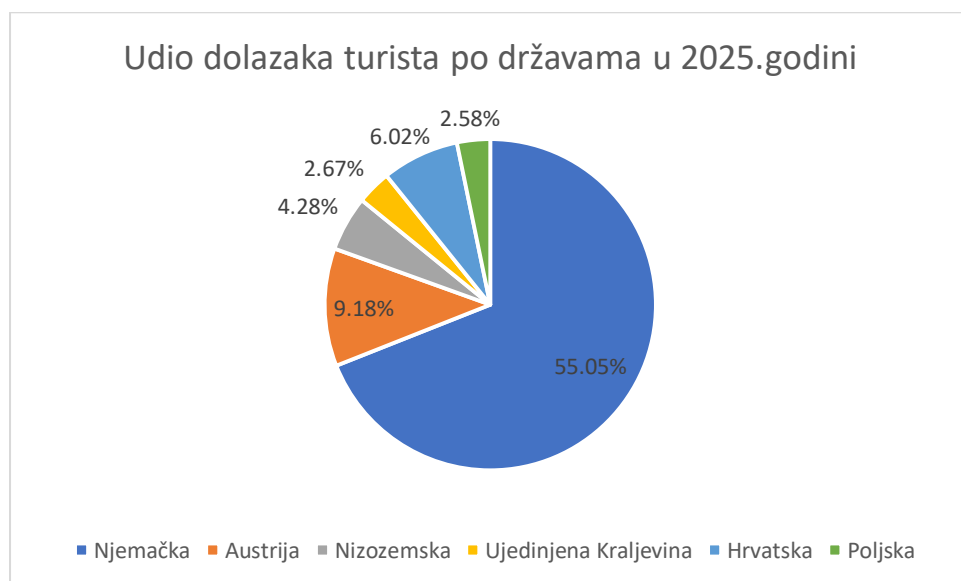
Tablica 1: Dolasci i noćenja na području Općine Višnjan u 2025.g

Vrsta turista	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks
Strani	12.405	12.072	102,76	101.649	102.844	98,84
Domaći	794	703	112,94	2.849	2.931	97,20
UKUPNO	13.199	12.775	103,32	104.498	105.775	98,79

Najviše dolazaka i noćenja ostvarili su gosti iz Njemačke (7,2% više dolazaka i 4,5% više noćenja. Gosti iz Austrije ostvarili su 1212 dolazaka i 7829 noćenja. Slijede gosti iz Nizozemske i Ujedinjenog Kraljevstva kod kojih je primjetan veliki porast u odnosu na isti period u 2024.g.

Tablica 2. Struktura gostiju

Zemlja	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks	Udio dolazaka
Njemačka	7.266	6.776	107,23	65.561	62.763	104,46	55,05%
Austrija	1.212	1.235	98,14	7.829	8.242	94,99	9,18%
Nizozemska	565	550	102,73	4.404	4.540	97,00	4,28%
Ujedinjena Kraljevina	353	299	118,06	2.860	2.322	123,17	2,67%
Hrvatska	794	703	112,94	2.849	2.931	97,20	6,02%
Poljska	341	363	93,94	2.536	2.827	89,71	2,58%
Italija	395	369	107,05	1.871	2.119	88,30	2,99%
Danska	224	266	84,21	1.774	1.970	90,05	1,70%
Belgija	242	207	116,91	1.717	1.575	109,02	1,83%
Švicarska	203	142	142,96	1.681	1.295	129,81	1,54%
Srbija	136	143	95,10	1.650	2.316	71,24	1,03%
Slovenija	318	443	71,78	1.527	2.667	57,26	2,41%
Češka	160	177	90,40	1.211	1.521	79,62	1,21%
Bosna i Hercegovina	75	87	86,21	986	1.223	80,62	0,57%
Švedska	109	79	137,97	884	599	147,58	0,83%
Mađarska	134	110	121,82	741	679	109,13	1,02%
Francuska	112	212	52,83	716	1.215	58,93	0,85%
Slovačka	85	126	67,46	519	831	62,45	0,64%
Ostale azijske zemlje	39	21	185,71	475	814	58,35	0,30%
SAD	105	90	116,67	465	648	71,76	0,80%



U prvih pet mjeseci 2025. godine zabilježen je pad ukupnog prometa u odnosu na 2024. 35% manje dolazaka i 46% manje noćenja. Najveći broj dolazaka i noćenja je ostvaren u kolovozu, ali je primjetan osjetan porast dolazaka i noćenja u lipnju i listopadu.

Tablica 3. Ostvareni dolasci i noćenja po mjesecima

Mjesec	Dolasci 2025.	Dolasci 2024.	Indeks	Noćenja 2025.	Noćenja 2024.	Indeks
Siječanj	8	13	61,54	358	330	108,48
Veljača	5	37	13,51	112	423	26,48
Ožujak	55	175	31,43	331	1.109	29,85
Travanj	409	332	123,19	2.065	1.771	116,60
Svibanj	805	1.422	56,61	4.716	10.620	44,41
Lipanj	2.593	2.049	126,55	18.252	14.352	127,17
Srpanj	3.384	3.361	100,68	28.431	28.968	98,15
Kolovoz	4.203	3.982	105,55	33.710	33.293	101,25
Rujan	1.249	1.061	117,72	13.158	12.052	109,18
Listopad	460	320	143,75	3.129	2.562	122,13
Studen	28	23	121,74	236	295	80,00
Ukupno:	13.199	12.775	103,32	104.498	105.775	98,79

Turistički promet u Višnjanu se najviše bazira u objektima u domaćinstvu (većim dijelom kuće za odmor) privatnih iznajmljivača te kućama za odmor pravnih osoba.

Tablica 4. Turistički promet – dolasci i noćenja po vrsti objekta

Vrsta objekta	Podvrsta objekta	Dolasci 2025.	Dolasci 2024.	Indeks	Noćenja 2025.	Noćenja 2024.	Indeks
Objekti u domaćinstvu	Objekti u domaćinstvu	8.952	8.619	103,86	69.886	69.369	100,75
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	Kuća za odmor	3.235	3.169	102,08	25.360	24.335	104,21
Nekomercijalni smještaj	Kuća za odmor (vikendica)	321	352	91,19	3.412	4.169	81,84
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	Apartman	389	498	78,11	2.797	4.025	69,49
Nekomercijalni smještaj	Kuća stanovnika općine/grada	66	68	97,06	1.590	2.498	63,65
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	Soba za iznajmljivanje	171	14	1.221,43	587	114	514,91
Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu)	Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu)	55	36	152,78	478	363	131,68
Nekomercijalni smještaj	Stan stanovnika općine/grada	10	17	58,82	388	884	43,89
UKUPNO		13.199	12.775	103,32	104.498	105.775	98,79

Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u 2026. godini

Temeljem jedinstvenog informacijskog sustava za prijavu i odjavu gostiju te evidenciju naplate turističke pristojbe „eVisitor“, Turistički informativni centar vodi jedinstveni popis turista na području Općine Višnjan. 2025. je godina bila uspješna, ali očekujemo bolje turističke rezultate u sljedećoj 2026. godini. Međutim, treba uzeti u obzir da je pred nama i dalje razdoblje neizvjesnosti cijene energenata, inflacije, geopolitičkih poremećaja. Upravo zato, Turistička zajednica Općine Višnjan svoj Program rada usmjerava na povećanje dolazaka u pred i posezoni, stvaranje i promociju autentičnog turističkog proizvoda koji je osnova kvalitetnog marketinga te na fokusiranje na promotivne aktivnosti u svrhu oglašavanja Višnjana kao turističke destinacije.

Vizija i ciljevi Turističke zajednice Općine Višnjan u 2026. godini:

Turisti kojima je destinacija Općina Višnjan su oni koji žele aktivni odmor, autentični život, zdravu hranu i očuvani okoliš. U skladu s navedenim TZ Općine Višnjan provodit će promidžbu turističke ponude te neprestano poticati aktivnosti za poboljšanje općih uvjeta, aktivnosti i sadržaja boravka turista na području Općine Višnjan kroz slijedeće aktivnosti:

- promoviranje turističke destinacije na emitivnim tržištima u sklopu promotivnih aktivnosti TZ IŽ i HTZ-a
- poboljšanje uvjeta boravka gostiju u destinaciji
- rast potrošnje po gostu
- sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou destinacije
- poticanje i sudjelovanje u uređenju destinacije, u cilju unaprjeđenja općih uvjeta boravaka turista,
- poticanje i organiziranje manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude, s posebnim naglaskom na potpore organizatorima koji priređuju manifestacije koje obogaćuju turističku ponudu i doživljaj turista u destinaciji
- koordinacija djelovanja subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet, a radi zajedničke provedbe politike razvoja i obogaćivanja turističke ponude,
- poticanje novih i unaprjeđenje postojećih turističkih proizvoda,
- organiziranje i poticanje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unaprjeđenja turističkog okruženja i zaštite okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama te drugih informacija potrebnih za boravak turista u destinaciji,
- obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
- stvaranje, održavanje i redovno kreiranje sadržaja na web stranicama destinacije i profilima društvenih mreža,
- prikupljanje i obrada podataka o turističkom prometu na području destinacije

Ciljevi za 2026. godinu u svrhu poboljšanja kvalitete:

- povećanje turističkog prometa u razdoblju predsezona i posezone
- fokusiranje na promotivne aktivnosti
- podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta
- stvaranje i promocija autentičnih turističkih proizvoda

- iskustva i aktivnosti započete u 2025.godini ili prethodnih godina primjeniti u narednom razdoblju
- koordinacija i konzultacija sa privatnim i javnim sektorom,

Program rada Turističke zajednice Općine Višnjan za 2026. godinu temelji se na ciljevima i aktivnostima koji se planiraju realizirati, predstavlja kontinuitet i nastavak provedbe ranije preuzetih aktivnosti usmjerenih prema jačanju snage i prepoznatljivosti brenda i imidža destinacije i njene marketinške vrijednosti, unapređenju i obogaćivanju turističkog proizvoda destinacije, razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone te povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa.

PLANIRANJE PRIHODA

Prijedlog prihoda za 2026. godinu zasniva se na procjeni mogućih sredstava iz zakonom utvrđenih izvora prihoda za sustav turističkih zajednica, odnosno na temelju:

- prihoda od turističke pristojbe
- prihoda od članarina turističkim zajednicama
- prihoda iz proračuna općine
- prihodi od sustava turističkih zajednica (sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent i sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice)
- prihoda iz EU fondova
- prihoda prenesenih iz prethodne godine
- prihoda od gospodarskih djelatnosti
- te ostalih prihoda (donacije i sl.)

1. Izvorni prihodi

1.1. Prihodi od turističke pristojbe za 2026. godinu planiraju se na temelju ostvarenog prometa u 2025. godini te broju ležajeva u smještajnim objektima, s obzirom da najveći dio pružatelja usluga smještaja turističku pristojbu plaća paušalno (u iznosu koji ovisi o broju ležajeva).

1.2. Prihodi od članarina turističkim zajednicama planiraju se u visini sličnoj onoj ostvarenoj tijekom 2025. godine. Prihodi se planiraju ostvariti na temelju dvije kategorije obveznika plaćanja – od privatnih iznajmljivača koji istu uplaćuju u paušalnom iznosu (5,97 € za stalni ležaj i 2,99 € za pomoćni ležaj godišnje) te od drugih pravnih osoba i obrta koji obavljaju turističku ili s turizmom povezanu djelatnost te su dužni uplaćivati članarinu turističkoj zajednici sukladno stopi koja ovisi o djelatnosti te ostvarenim prihodima.

2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna planiraju se u visini od 7.000,00€, a obuhvaćaju sredstva iz općinskog proračuna (5.000,00 €) u obliku zajedničkih manifestacija, te sredstva županijskog proračuna (2.000,00 €) za razvoj turističkih proizvoda – planiraju se ostvariti sufinanciranja za manifestacije.

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica (sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent i sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice) Sukladno budućim raspisanim natječajima od strane Turističke zajednice Istarske županije i Hrvatske turističke zajednice, TZ Općine Višnjan prijavljivat će se na natječaje. Planirani je iznos od 10.000,00 €.

4.Prihodi iz EU fondova odnose se na prihode koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova. U 2026. godini ne planiraju se prihodi iz EU fondova, ali svakako će se pratiti natječaje na koje se turistička zajednica može kandidirati s projektima.

5.Prihodi od gospodarskih djelatnosti u 2026. godini nisu planirani.

6.Preneseni prihodi iz prethodne godine planiraju se u iznosu od 40.000,00 €.

7.Ostali prihodi (donacije i sl.) se ne planiraju u 2026. godini.

U nastavku slijedi tablica s procjenom prihoda za 2026.godinu.

		PRIHODI	Plan za 2026. (u €)	udio %
1.		Izvorni prihodi	80.000,00	68,4
	1.1.	Turistička pristojba	70.000,00	
	1.2.	Članarina	10.000,00	
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	7.000,00	6
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	10.000,00	8,6
4.		Prihodi iz EU fondova		
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti		
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	40.000,00	17
7.		Ostali prihodi		
SVEUKUPNO			137.000,00	100,00

PLANIRANE AKTIVNOSTI

Godišnji program rada s financijskim planom sadrži pojedinačne planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.

1. Istraživanje i strateško planiranje
2. Razvoj turističkog proizvoda
3. Komunikacija i oglašavanje
4. Destinacijski menadžment
5. Članstvo u strukovnim organizacijama
6. Administrativni poslovi
7. Rezerva
8. Pokrivanje manjka iz prethodne godine

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	3.000,00 €	2,2 %
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	3.000,00 €	
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta		
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti		

Ova skupina aktivnosti obuhvaća izradu strateških, operativnih i akcijskih dokumenata, istraživanje i analizu tržišta, te mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti.

1.1. Izrada Plana upravljanja destinacijom obvezna je prema novom Zakonu o turizmu i pratećim pravilnicima, uključujući:

- Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma,
- Pravilnik o metodologiji izračuna prihvatnog kapaciteta,
- Pravilnik o metodologiji izrade Plana upravljanja destinacijom.

Plan upravljanja destinacijom treba biti izrađen i usvojen od strane Općinskog vijeća.

Nositelji aktivnosti: TZ Općine Višnjan i Općina Višnjan.

Rokovi realizacije: siječanj - ožujak 2026.

Planirani iznos: 3.000,00 €

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Navedena aktivnost obuhvaća redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking te analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i aktivnosti. Nije planirana provedba predmetnih aktivnosti u godišnjem programu TZ Općine Višnjan.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Navedena aktivnost obuhvaća povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije te razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja. (npr. ispitivanje turista o doživljaju destinacije). Provedba predmetne aktivnosti nije planirana u godišnjem programu TZ Općine Višnjan.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	61.000,00 €	44,5%
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda		
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda		
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	60.000,00 €	
	2.4.	Turistička infrastruktura	1.000,00 €	
	2.5.	Podrška turističkoj industriji		

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira,
- razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda,
- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste,
- razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026. godinu.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom
- Suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete
- Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, hotelijerima itd.)

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Turistička zajednica Općine Višnjan organizira ili sudjeluje u organizaciji događanjima koji unapređuju/obogaćuju turističkog proizvoda/ponude Općine Višnjan, povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, stvaranju prepoznatljivog imidža Općine Višnjan, razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone, razvoju turizma, kulturne i povijesne baštine, razvoju kulturnog, sportskog i ostalih selektivnih oblika turizma.

2.3.1. Bez signala

„Bez signala“ je cjelodnevni događaj namijenjen obiteljima, mladima, samcima i starijima, osmišljen kako bi nas na jedan dan vratio osnovnim vrijednostima – zajedništvu, igri, razgovoru i prisutnosti. Riječ je o danu bez mobitela, gdje se sudionici potiču da odlože svoje uređaje i uživaju u aktivnostima koje potiču kreativnost, pokret, suradnju i međusobno upoznavanje.

Uz posebne goste – pedijatre, psihologe, učitelje i stručnjake za medijsku pismenost – održavaju se zanimljiva predavanja o učincima pretjerane upotrebe mobitela na razvoj i ponašanje djece i tehnologije općenito, te se organiziraju razne igre i natjecanja za sve uzraste (boćanje, potezanje konopa, skakanje u vreći, lovice i igre „crvena kraljica jedan, dva, tri – stoj!“ i sl.).

Nositelji aktivnosti: Turistička zajednica Općine Višnjan

Rokovi realizacije: travanj, svibanj 2026.

Planirana sredstva: 8.000,00 €

2.3.2. Astrofest

Turistička zajednica Općine Višnjan i Općina Višnjan već tradicionalno pružaju podršku Znanstveno edukacijskom centru Višnjan u organizaciji međunarodno poznate manifestacije Astrofest – obilježavanje ljetnog solsticija na lokaciji Zvezdarnice na Tičanu.

Nositelji aktivnosti: Znanstveno edukacijski centar Višnjan, Općina Višnjan, TZ Općine Višnjan

Rokovi realizacije: lipanj 2026.

Planirana sredstva: 7.000,00 €

2.3.3. Ljetne večeri u Višnjaju

„Ljetne večeri u Višnjaju“ su tjedna večerna događanja tijekom srpnja i kolovoza, osmišljena kako bi Višnjičan oživio kroz kulturu, kreativnost i druženje. Manifestacija se održava kod šterne, kod palače Sincich na prostoru s jedinstvenim pogledom prema moru i jednom od najljepših točaka zalaska sunca u Istri.

Program okuplja lokalne OPG-ove i proizvođače, kao i gostujuće izlagače iz drugih općina, uz bogat kulturno-umjetnički sadržaj: plesne i glazbene nastupe, stand-up komediju, kreativne radionice, art & wine večeri i nastupe mladih izvođača.

Poseban naglasak stavlja se na kvalitetno ozvučenje i ambijentalno osvjetljenje, čime se osigurava ugodna glazbena podloga tijekom cijele večeri i stvara prepoznatljiva atmosfera topline, ljepote i zajedništva.

Manifestacija povezuje lokalnu zajednicu, obogaćuje turističku ponudu i stvara nezaboravno ljetno iskustvo za sve generacije.

Nositelji aktivnosti: TZ Općine Višnjičan, TZ Općine Višnjičan

Rokovi realizacije: srpanj-kolovoz 2026.

Planirana sredstva: 20.000,00 €

2.3.4. Magdalenjina

Obilježavanje dana Općine Višnjičan održava se dva dana u srpnju uz glazbeni, kulturni program, zabavu za mlade i izložbu istarskog goveda.

Nositelji aktivnosti: TZ Općine Višnjičan, Općina Višnjičan

Realizacija pripreme i aktivnosti: lipanj, srpanj 2026.

Planirana sredstva: 10.000,00 €

2.3.5. Festival Rose vina

Festival rose vina zamišljen je kao specifična vinska manifestacija koja se održava u ljetnom periodu, a cilj je promocija proizvođača rose vina s područja Općine Višnjičan i susjednih gradova i općina.

Posebna motivacija je upravo muškat ruža porečki koji ima svoje "korijene" upravo na području Općine Višnjičan.

Nositelji aktivnosti: TZ Općine Višnjičan, Općina Višnjičan, lokalni vinari

Realizacija pripreme i aktivnosti: srpanj, kolovoz 2025.

Planirana sredstva: 5.000,00 €

2.3.6. Međunarodni festival pjenušaca i zvijezda Višnjan

Međunarodni festival pjenušaca, tradicionalno je okupljanje proizvođača i ljubitelja pjenušaca početkom prosinca koji ima za cilj produženje turističke sezone te promociju proizvođača pjenušaca, a od 2025.godine s promjenom datuma na kasniji termin u prosincu je Festival obuhvatio i adventska događanja s božićnim predstavama, radionicama i predavanjima te zimski solsticije. S obzirom na to da je Višnjan poznat po zvjezdarnici i pjenušcima, ova tema savršeno spaja astronomiju, tradiciju i lokalnu ponudu.

Nositelji aktivnosti: TZ Općine Višnjan, Općina Višnjan, lokalne udruge, privatni iznajmljivači, ugostitelji i sl.

Realizacija pripreme i aktivnosti: prosinac 2025.

Planirana sredstva: 10.000,00 €

2.4. Turistička infrastruktura

Sredstva se planiraju za uređenje pješačkih i biciklističkih staza na našem području. Predviđena sredstva utrošit će se za redovito održavanje, sječu izraslog granja i nasipavanje. TZ Općine Višnjan surađuje s udrugom Volim Višnjan na uređenju pješačkih staza Sovina šetnica i Staza Osam lokava te s Upravnim za turizam Istarske županije na održavanju pješačke i biciklističke staze Parenzana.

2.5. Podrška turističkoj industriji obuhvaća:

- Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom
- Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava
- Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK)

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026. godinu.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	17.000,00 €	12,4%
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice		
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja		
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	5.000,00 €	
	3.4.	Internetske stranice	12.000,00 €	
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka		
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti		

3.1.Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Aktivnost obuhvaća Nastupe na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice i posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice.

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Navedena aktivnost predstavlja pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om.

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

Tijekom godine planira se izrada i kontinuirano unaprjeđenje promotivnih materijala s ciljem jačanja vidljivosti destinacije. Aktivnosti obuhvaćaju osmišljavanje i dizajn tiskanih i digitalnih materijala, prilagodbu sadržaja ciljanim tržištima te redovito ažuriranje informacija u skladu s razvojem turističke ponude.

Planira se izrada turističke brošure destinacije Višnjan, koja će predstaviti glavne znamenitosti Višnjana te pojačana prisutnost na društvenim mrežama i suradnja s lokalnim i regionalnim medijima tijekom turističke sezone, kako bi se osigurala što veća vidljivost i prepoznatljivost destinacije.

3.4.Internetske stranice

U 2026. godini planira se izrada potpuno nove web stranice TZ Općine Višnjan. Poseban naglasak stavit će se na izradu novih profesionalnih fotografija i video materijala destinacije. Višejezična web stranica bit će pregledna, suvremenog izgleda i omogućit će posjetitelju da se njome koristi bez poteškoća.

3.5.Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Navedena aktivnost obuhvaća uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji, otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka ,pripremu i sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu.

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

3.6.Turističko-informativne aktivnosti

Navedena aktivnost obuhvaća upravljanje TIC-ima (funkcioniranje Turističko-informativnog centra uključujući plaće turističkih informatora) upravljanje Centrima za posjetitelje/interpretacijskim centrima i postavljanje info punktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave.

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

4.DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	1.000,00 €	0,7%
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor		
	4.2.	Stručni skupovi i edukacije		
	4.3.	Koordinacija i nadzor		
	4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00 €	
	4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša		

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor

Navedena aktivnost obuhvaća sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije.

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Navedena aktivnost obuhvaća sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om, sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije, suradnju s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji i organiziran sustav upravljanja posjetiteljima.

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

4.3.Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Turistička zajednica Općine Višnjan u suradnji s udrugama s područja Općine Višnjan sudjelovati će u uređenju mjesta, uređenju i održavanju zelenih površina sadnjom stabala, uređenjem šetnica, postavljanjem klupa, nabavkom i održavanjem urbane opreme, kupnjom božićnih ukrasa itd.

5.ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	/	0%
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije		
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije		

5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

Navedene aktivnosti ne planiraju se u programu za 2026.godinu.

6.ADMINISTRATIVNI POSLOVI

	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	50.000,00 €	36,5 %
6.1.	Plaće	48.000,00 €	
6.2.	Materijalni troškovi	2.000,00 €	
6.3.	Tijela turističke zajednice		
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava		

6.1.Plaće

Tijekom 2026. godine, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice Općine Višnjan, u Turističkoj zajednici će biti stalno zaposlene dvije osobe i to na radnom mjestu Direktor turističke zajednice na nepuno radno vrijeme te na radnom mjestu Stručni suradnik-administrator na puno radno vrijeme.

6.2.Materijalni troškovi

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje i čišćenje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

7.REZERVA

Rezerva 3,7% za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti).

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine. Obzirom da okončanjem 2025. godine neće biti manjka prihoda, ova stavka nije planirana u Godišnjem programu za 2026. godinu.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ

		PRIHODI	Plan za 2026. (u €)	udio %
1.		Izvorni prihodi	80.000,00	58,4
	1.1.	Turistička pristojba	70.000,00	
	1.2.	Članarina	10.000,00	
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	7.000,00	5,1
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	10.000,00	7,3
4.		Prihodi iz EU fondova		
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti		
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	40.000,00	29,2
7.		Ostali prihodi		
SVEUKUPNO			137.000,00	100,00

		AKTIVNOSTI	Plan za 2026. (u €)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	3.000,00	2,2
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata		
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta		
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti		
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	61.000,00	44,5
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda		
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda		
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	50.000,00	
	2.4.	Turistička infrastruktura	1.000,00	
	2.5.	Podrška turističkoj industriji		
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	17.000,00	12,4
	3.1.	Definiranje <i>branding</i> sustava i <i>brend</i> arhitekture		
	3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda		
	3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR		
	3.4.	Marketinške i poslovne suradnje		
	3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice		
	3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja		
	3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	5.000,00	
	3.8.	Internetske stranice	12.000,00	

	3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka		
	3.10.	Turističko-informativne aktivnosti		
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	1.000,00	0,7
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor		
	4.2.	Stručni skupovi i edukacije		
	4.3.	Koordinacija i nadzor		
	4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	
	4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša		
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	/	0
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije		
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije		
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	50.000,00	36,5
	6.1.	Plaće		
	6.2.	Materijalni troškovi		
	6.3.	Tijela turističke zajednice		
	6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava		
7.		REZERVA	5.000,00	3,7
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	/	
		SVEUKUPNO 1	137.000,00	100,00

9.		FONDOVI - posebne namjene		
		Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu		
		Fond za projekte udruženih turističkih zajednica		
		SVEUKUPNO 2		
TOTAL		SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	137.000,00	100,00

Direktorica
Turističke zajednice Općine Višnjan
Tatjana Bulešić

