



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VIŠNJAN

Višnjan-Visignano, 16. svibnja 2024.

GODINA: XVIII.

BROJ: 2/2024

IZDAVAČ: OPĆINA VIŠNJAN, Višnjan -Visignano, Trg slobode 1

TEL: 052/449-208

E-MAIL: opcina-visnjan@visnjan.hr

IZLAZI PO POTREBI

UREDNIK: Angelo Mattich

WEB: www.visnjan.hr

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE

Broj	Naziv akta	Stranica
6.	Zaključak o usvajanju zapisnika	1
7.	Odluka o uklanjanju građevine i proširenje dvorišta Dječjeg vrtića Višnjan	2
8.	Odluka o davanju suglasnosti na Projekt izgradnje zamjenskih stambenih jedinica u Markovcu	2
9.	Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Višnjan	3
10.	Odluka o darovanju zemljišta za izgradnju trafostanice na dijelu k.č.br.1771/4 k.o Sveti Vital u površini 29m ²	4
11.	Odluka o davanju prava služnosti prolaza i provoza na dijelu k.č.br. 966/2 k.o. Višnjan	4
12.	Odluka o povećanju temeljnog kapitala MONTENES d.o.o.	5
13.	Odluka o povećanju temeljnog kapitala VIRA d.o.o.	6
14.	Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Višnjan	7
15.	Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Višnjan	8

16.	Odluka o osnivanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	9
17.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države	9
18.	Odluka o drugoj izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu	10
19.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade	12
20.	Odluka o davanju suglasnosti na raskid Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma za oporavak i otpornost NPOO.C3.1.R1-II.01.0341, Rekonstrukcija, dogradnja i prenamjena dijela postojeće zgrade u područni dječji vrtić Rapavel	12
21.	Odluka o povećanju temeljnog kapitala VIRA d.o.o.	13

II. DJEČJI VRTIĆ VIŠNJAN

Broj	Naziv akta	Stranica
2.	Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Višnjan	14

I. OPĆINSKO VIJEĆE

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21.), na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., Općinsko vijeće Općine Višnjan donosi

ZAKLJUČAK o usvajanju zapisnika

Članak 1.

Usvaja se Zaključak o usvajanju zapisnika sa 19. sjednice održane 29. rujna 2023. i 21. sjednice održane 14. prosinca 2023. Općinskog vijeća Općine Višnjan.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-2

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21.), na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., Općinsko vijeće Općine Višnjan donosi

ODLUKU**o uklanjanju građevine i proširenje dvorišta Dječjeg vrtića Višnjan****Članak 1.**

Uklanja se građevina na k.č.zgr. 330 k.o. Višnjan radi proširenja dvorišta Dječjeg vrtića Višnjan na k.č.zgr.345 k.o. Višnjan, prema elaboratu, izrađen od strane CRTAM d.o.o., Barbići 3, Rošini, OIB:86563778210.

Članak 2.

Nakon uklanjanja građevine iz članka 1. izvršiti će se spajanje k.č.zgr. 330 i k.č.zgr. 345 obje k.o. Višnjan u jedinstvenu česticu, a koje su u vlasništvu Općine Višnjan.

Članak 3.

Izvršenje aktivnosti iz članka 1. i članka 2. financirati će se iz sredstava Proračuna Općine Višnjan. Aktivnost iz članka 1. ove Odluke predstavlja ulaganje u javnu infrastrukturu čime se poboljšavaju uvjeti i podiže kvaliteta života u ruralnom području u dijelu skrbi u predškolskom odgoju.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za provedbu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Općine Višnjan, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-3

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21.), na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., Općinsko vijeće Općine Višnjan donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Projekt izgradnje zamjenskih stambenih jedinica u Markovcu****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost na Projekt izgradnje zamjenskih stambenih jedinica u Markovcu na k.č.br. 334/3 k.o. Višnjan, prema elaboratu, izrađen od strane CRTAM d.o.o., Barbići 3, Rošini, OIB:86563778210.

Članak 2.

Projekt izgradnje zamjenskih stambenih jedinica u Markovcu na k.č.br. 334/3 k.o. Višnjan izrađuje se u svrhu zbrinjavanja zaštićenih najmoprimaca smještenih na k.č.zgr. 43/1 k.o. Višnjan u odgovarajući smještaj.

Članak 3.

Izvršenje aktivnosti iz članka 1. financirati će se iz sredstava Proračuna Općine Višnjan. Aktivnost iz članka 1. ove Odluke poboljšavaju uvjete i podiže se kvaliteta života u ruralnom području u dijelu socijalne skrbi.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za provedbu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Općine Višnjan, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-4

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.), članka 35. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan (Službeni glasnik Općine Višnjan broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024. godine, donosi:

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Višnjan****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Višnjan kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Višnjan na sjednici održanoj 22. travnja 2024. godine, KLASA: 601-03/24-03/04.

Članak 2.

Ova Odluka biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Višnjan, a stupa na snagu dan nakon donošenja.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-5

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dip.ing.agr.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 2. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“ broj 80/11. i 144/21.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU**o darovanju zemljišta za izgradnju trafostanice na dijelu k.č.br.1771/4 k.o Sveti Vital u površini 29m2****Članak 1.**

Daruje se HEP- ODS d.o.o., OIB: 4683060075, dio zemljišta u površini od 29m2, k.č.br. 1771/4 k.o. Sveti Vital, isključivo za izgradnju trafostanice radi potrebe elektroenergetske opskrbe u naselju Baškoti.

Tržišna vrijednost nekretnine iz stavka 1. ovog članka utvrditi će se prema procjembenom elaboratu izrađenom od strane ovlaštenog sudskog vještaka za procjenu nekretnina.

Članak 2.

Odrediti će se raskidna klauzula Ugovora o darovanju ukoliko se darovana nekretnina ne privede namjeni u roku od 5 (pet) godina ili ako se promijeni njena namjena utvrđena u članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za provedbu ove Odluke.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-6

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 174. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/17.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU**o davanju prava služnosti prolaza i provoza na dijelu k.č.br. 966/2 k.o. Višnjan****Članak 1.**

Daje se pravo prolaza i provoza na dijelu k.č.br. 966/2, k.o. Višnjan, suvlasnici posebnog dijela na k.č.br. 2797., k.o. Višnjan u vlasničkom listu označeno kao etažno vlasništvo E-2, poslovni prostor u prizemlju zgrade u naravi frizerski salon, vlasništvo Ester Pavletić iz Višnjana.

Prolazima i pronosima za korist svoje nekretnine, a na teret poslužne nekretnine ovlaštenica iz stavka prvog, ovog članka. Nije stekla neograničena prava na dijelu poslužne nekretnine kroz koji joj je dano pravo da postoji pravo služnosti prolaza i pronosa do svog dijela nekretnine u prizemlju, odnosno stječe samo pravo svakodobnog prolaza i provoza u korist svog dijela nekretnine.

Ovlaštenica Ester Pavletić ne može na k.č.br. 966/2, k.o. Višnjan, ostavljati motorna vozila, ostavljati bilo kakve predmete, graditi ili vršiti bilo kakve druge radnje osim prolaza i provoza.

U obvezi je pažnjom dobrog gospodara otključati i zaključati ulazna vrata koja se nalaze između k.č.br. 966/2 i javne prometnice koja se nalazi na k.č.br. 2713/3, sve k.o. Višnjan.

Pravo služnosti određeno je elaboratom prava služnosti, izrađenom od strane GEOPLAN d.o.o.

Poreč, Partizanska 4/1, OIB: 13701470941.

Članak 2.

Vlasnik posebnog dijela E-2, k.č.br. 2797., k.o. Višnjan Ester Pavletić darovati će Općini Višnjan, dio svoje nekretnine k.č.br. 966/3., k.o. Višnjan u naravi 10 m², sukladno geodetskom elaboratu, izrađen od strane GEOPLAN d.o.o., Poreč, Partizanska 4/1, OIB: 13701470941, a koji je sastavni dio ove Odluke i Ugovora o ustanovljenju prava služnosti na dijelu k.č.br. 966/2, k.o. Višnjan kao naknadu za trajno pravo služnosti.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinskog načelnika za poduzimanje svih radnji potrebnih za provođenje odredbi ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Višnjan“.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-7

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 457. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU

o povećanju temeljnog kapitala MONTENES d.o.o.

Članak 1.

Daje se suglasnost za otuđenje nekretnine opisane kao k.č.br. 1561/10, 1561/11 i 1562/1, sve k.o. Višnjan, u svrhu unošenja iste u temeljni kapital Trgovačkog društva MONTENES d.o.o., Trg slobode 1, Višnjan, OIB: 89770126904.

Tržišna vrijednost nekretnine iz stavka 1. ovog članka iznosi 303.540,00 eura (slovima:tristotritisućepetstočetredseteura), prema procjembenom elaboratu izrađenom od strane BAKRAN KAP d. o. o., OIB:00412288240 od dana 12. ožujka 2024. godine.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinskog načelnika na sklapanje ugovora o unosu nekretnine iz članka 1. ove Odluke u temeljni kapital trgovačkog društva MONTENES d.o.o. i poduzimanja svih potrebnih radnji u svrhu predmetne dokapitalizacije te na sklapanje ugovora kojim će se definirati prava i obveze između Općine Višnjan i trgovačkog društva MONTENES d.o.o.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-8

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 457. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU**o povećanju temeljnog kapitala VIRA d.o.o.****Članak 1.**

Daje se suglasnost za otuđenje nekretnine opisane kao k.č.zgr. 301/1, k.č.zgr. 464 i k.č.zgr. 301/2 sve k.o. Višnjan, u svrhu unošenja iste u temeljni kapital Trgovačkog društva VIRA d.o.o., Trg slobode 1, Višnjan, OIB: 71086803907.

Tržišna vrijednost nekretnine iz stavka 1. ovog članka iznosi 456.300,00 eura (slovima:četiristopedesetšestisućatristoeura), prema procjembenom elaboratu, izrađenom od strane BAKRAN KAP d. o. o., OIB:00412288240 od dana 11. ožujka 2024. godine..

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinskog načelnika na sklapanje ugovora o unosu nekretnine iz članka 1. ove Odluke u temeljni kapital trgovačkog društva VIRA d.o.o. i poduzimanja svih potrebnih radnji u svrhu predmetne dokapitalizacije te na sklapanje ugovora kojim će se definirati prava i obveze između Općine Višnjan i trgovačkog društva VIRA d.o.o.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-9

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

14.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/06, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 32. Statuta Općine Višnjan (Službeni glasnik Općine Višnjan broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU
o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Višnjan

Članak 1.

Putem javnog natječaja izložiti će se prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Višnjan specificirane u Tablici br. 1:

Tablica

br. 1.

Redni broj	Katastarska čestica	Katastarska općina	Ukupna površina k.č.	Vlasništvo Općine Višnjan u m2	Ukupna površina koja se prodaje	Naselje
1.	1469/3	Višnjan	1180 m2	1/1	1180 m2	Brežac
2.	1066/1 1065/2	Bačva	400 m2 180 m2	1/1 1/1	400 m2 180 m2	Rafaeli

Članak 2.

Nekretnina iz Tablice 1. prodaje se putem javnog natječaja po minimalno početnoj cijeni utvrđenoj na osnovi procjene ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 3.

Troškovi mogućih katastarskih izmjera, parcelacija i izmjena za koje postoji potreba izrade i provedbe snosi kupac. Površina nekretnine koja se izlaže prodaji umanjiti će se za površinu koja je potrebna za proširenje prometnice.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinskog načelnika Općine Višnjan za:

raspisivanje javnog natječaja;

zaključivanje kupoprodajnog ugovora između Općine Višnjan u svojstvu prodavatelja i

pravne/fizičke osobe koja je udovoljila natječajnim uvjetima i koja je proglašena

najpovoljnijim ponuditeljem u svojstvu kupca;

izdavanje tabularne isprave za upis uknjižbe prava vlasništva dopušta se isključivo nakon što kupac

u cijelosti uplati ukupni iznos kupoprodajne cijene za predmetnu nekretninu;

ukoliko najpovoljnijim ponuditeljem bude proglašen ponuditelj koji je ukupnu kupoprodajnu cijenu

u mogućnosti platiti u obrocima, dopušta se plaćanje u obrocima, sukladno odluci Općinskog

načelnika;

poništanje natječaja ili dijela natječaja u bilo kojoj fazi postupka prodaje bez da se posebno

obrazlažu razlozi.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da nekretnine iz Članka 1. ove Odluke izloži prodaji i po višoj cijeni od procijenjene, sukladno procjeni interesa za nekretninom takve vrste.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07
URBROJ: 2163-38-1-24-23-10

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

15.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Višnjan

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Višnjan izrađena od ZAŠTITA INŽENJERING KONZALTING d.o.o, Fra Pavla Pellizzera 24A, 52210 Rovinj.

Članak 2.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, dana 05. travnja 2024. godine, dalo je Mišljenje KLASA:245-02/24-11/49 URBROJ:511- 01-378-24-4.I.B. da je Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Višnjan od kolovoza 2023. godine izrađena sukladno Zakonu o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 3.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Višnjan čini sastavni dio ove Odluke ali nije predmet objave u „ Službenom glasniku Općine Višnjan “.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Višnjan“.

KLASA: 024-01/24-01/07
URBROJ: 2163-38-1-24-23-11

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr

16.

Na temelju odredbi članka 39., st. 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne Novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU
o osnivanju Povjerenstva
za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za uvođenje u posjed zakupnika koji je sklopio ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), u koju se imenuju sljedeći članovi:

1. Petar Brajković, dipl. ing. agr. - predsjednik
2. Đorđe Perković, dipl.iur. - član
3. Mladen Lač, dipl.ing.geod. - član

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove odluke ima zadatak: - uvesti u posjed posjednika u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o zakupu, - sastaviti zapisnik o uvođenju u posjed, - ukoliko uvođenje u posjed nije moguće jer dosadašnji posjednik odbija izaći iz posjeda ili predati posjed, izraditi prijedlog naplate zakupnine i predaje u posjed te isto uputiti nadležnom državnom odvjetništvu na postupanje.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnog natječaja za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Višnjan“.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-12

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr

17.

Na temelju odredbi članka 31., st. 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne Novine broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva
za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), u koju se imenuju sljedeći članovi:

1. Petar Brajković, dipl. ing. agr. - predsjednik
2. Đorđe Perković, dipl.iur. - član
3. Mladen Lač, dipl.ing.geod. – član
4. Općinski vijećnik Franko Mainenti - član
5. Općinski vijećnik Mauricio Mendica - član

Članak 2.

Povjerenstvo ima zadatak otvoriti pristigle ponude na javni natječaj i o istome sačiniti zapisnik te podnijeti Općinskom vijeću prijedlog za izbor najpovoljnije ponude za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnog natječaja za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Višnjan“.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24- 23-13

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 13. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 57/22. i 88/22.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU

o drugoj izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Višnjan 3/2019) i Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Višnjan 3/2020) (u nastavku za

obje: Odluka) iz razloga primjene eura kao službene jedinice za plaćanje u Republici Hrvatskoj, u članku 6., u tablici, mijenja se i glasi:

ZONA (Z)	PODRUČJE ZONE	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u ZONI euro/m ³
I.	Naselje: Višnjan-Visignano	16,99
II.	Naselje: Anžići, Barat-Baratto, Babudri, Bačva, Benčani-Benzani, Bokići, Butori, Farini, Kolumbera, Korlevići, Markovac – San Marco, Majkusi, Milanezi, Sv. Ivan od Šterne, Radoši kod Višnjana, Radovani, Rapavel, Strpačići-Strpazzi, kampus Tičan, štancija Boškarin, Vrhjani.	15,93
III.	Naselja: Barići, Baškoti, Broskvvari, Bucalovići-Gracchi, Cerion, Cvitani, Deklevi, Diklići, Fabc, Gambetići, Kočići, Košutići, Kurjavići, Legovići-Legovi, Mališi, Prhati, Prkovići, Pršurići, Rafaeli, Ribarići Sinožići, Smolici, Srebrnići, Štuti-Stutti, Tičan, Tripari, Vejaki, Vranići kod Višnjana, Zoričići, Ženodraga, Žikovići i Žužići.	14,60
IV.	Naselja: Bujarići, Kelci, Maretići,	6,64
V.	Poslovna zona Višnjan-Milanezi	5,31
VI.	Poslovna zona Gambetići	2,65

Članak 2.

U članku 11. točka 1. i točka 2. Odluke, mijenja se i glasi:

„1. komunalni doprinos u iznosu od 1.990,84 eura do 4.645,30 eura obveznik može platiti u tridesetšest (36) obroka od kojih prvi obrok ne može biti manji 25% od ukupnog iznosa, a preostalih 75% na tridesetpet (35) jednakih obroka.

2. komunalni doprinos u iznosu većem od 4.645,30 eura obveznik može platiti u šezdeset (60) obroka od kojih prvi obrok ne može biti manji 25% od ukupnog iznosa, a preostalih 75% na pedesetdevet (59) jednakih obroka.“

Članak 3.

U članku 13. stavak 1. Odluke, mijenja se i glasi:

„ Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa odobrit će se plaćanje komunalnog doprinosa u obrocima ukoliko kao osiguranje plaćanja založno pravo (hipoteka) na nekretnini koja nije opterećena teretom i čija je procijenjena vrijednost za 30% veća od iznosa komunalnog doprinosa što se dokazuje elaboratom ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke i bjanko mjenicu, za iznose od 6.636,14 eura.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-14

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

19.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 13. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 57/22. i 88/22.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju vrijednosti****boda komunalne naknade****Članak 1.**

U Odluci o komunalnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Višnjan 1/2020) članak 3. mijenja se i glasi:

„Vrijednost boda iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se u visini od 0,59 eura.“

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-15

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21.), na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024., Općinsko vijeće Općine Višnjan donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na raskid Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma za oporavak i otpornost NPOO.C3.1.R1-II.01.0341, Rekonstrukcija, dogradnja i prenamjena dijela postojeće zgrade u područni dječji vrtić Rapavel****Članak 1.**

Općina Višnjan kao korisnik bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost, Ministarstvo znanosti i obrazovanja kao Tijelo nadležno za komponentu 3. Obrazovanje, znanost i istraživanje i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije kao Provedbeno tijelo, sklopili su dana 20. ožujka 2024. godine, KLASA: 983-02/23-01/01, URBROJ: 2163-38-2-23-1 Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma za oporavak i otpornost NPOO.C3.1.R1-II.01.0341, Rekonstrukcija, dogradnja i prenamjena dijela postojeće zgrade u područni dječji vrtić Rapavel

Članak 2.

Raskida se Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma

za oporavak i otpornost NPOO.C3.1.R1-I1.01.0341, Rekonstrukcija, dogradnja i prenamjena dijela postojeće zgrade u područni dječji vrtić Rapavel iz razloga velikog porasta cijena građevinskog materijala, proizvoda i radova te Općina Višnjan nije u financijskoj mogućnosti realizirati projekt.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za poduzimanje svih radnji radi provedbe ove Odluke.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-16

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dip.ing.agr.

21.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 457. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 15. svibnja 2024., donosi

ODLUKU

o povećanju temeljnog kapitala VIRA d.o.o.

Članak 1.

Daje se suglasnost za otuđenje nekretnine opisane kao k.č.1561/8 k.o. Višnjan, u svrhu unošenja iste u temeljni kapital Trgovačkog društva VIRA d.o.o., Trg slobode 1, Višnjan, OIB: 71086803907.

Tržišna vrijednost nekretnine iz stavka 1. ovog članka iznosi 193.260,00 eura (slovima:stodevedesettritisućedvjestošezdeseteura), prema procjembenom elaboratu, izrađenom od strane BAKRAN KAP d. o. o., OIB:00412288240 od dana 12. ožujka 2024. godine..

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinskog načelnika na sklapanje ugovora o unosu nekretnine iz članka 1. ove Odluke u temeljni kapital trgovačkog društva VIRA d.o.o. i poduzimanja svih potrebnih radnji u svrhu predmetne dokapitalizacije te na sklapanje ugovora kojim će se definirati prava i obveze između Općine Višnjan i trgovačkog društva VIRA d.o.o.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/07

URBROJ: 2163-38-1-24-23-17

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

II. DJEČJI VRTIĆ VIŠNJAN**2.**

Jože Šurana 2/a, 52463 Višnjan – Visignano

E-mail: djecji.vrtic@visnjan.hr

Tel: 052 556 521

Mob: 091 449 0007

OIB: 32498325979

KLASA: 601-01/24-02/01

URBROJ: 2163-38-5-2-24-01

Višnjan - Visignano, 22. travnja 2024. godine

Na temelju članka 20. i 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) i članka 17., 18. i 25. Statuta Dječjeg vrtića Višnjan, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Višnjan na sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donosi

PRAVILNIK**o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Višnjan****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Višnjan (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuje se postupak upisa djece u Dječji vrtić Višnjan (u daljnjem tekstu: Vrtić), način organiziranja i ostvarivanja programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi te prava i obveze roditelja odnosno skrbnika djece - korisnika usluga u Vrtiću.

Pojedini izrazi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- Obitelj je uža obitelj koju čine roditelji/zakonski zastupnici i djeca koja žive u istom kućanstvu.
- Dijete je osoba do navršenih 18 godina života.
- Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi i uzdržava svoje dijete/djecu i ne prima nikakvu novčanu pomoć od drugog roditelja (u slučaju da je drugi roditelj: umro, proglašen umrlim, lišen roditeljske skrbi, lišen potpuno poslovne sposobnosti, djelomice lišen poslovne sposobnosti u odnosu na roditeljsku skrb ili je spriječen), što dokazuje izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika i drugim dokazima.
- Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izrazi koji se za fizičke osobe u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

U Dječjem vrtiću za djecu rane i predškolske dobi ostvaruju se programi kako slijedi:

1. redoviti desetsatni programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima u:

- odgojno-obrazovnim skupinama djece u dobi od navršene 1. do 3. godine života
 - odgojno-obrazovnim skupinama djece od navršene 3. godine do polaska u školu
2. program predškole kojeg pohađaju djeca prije polaska u osnovnu školu

3. ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja, Vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnim pedagoškim standardom, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Statutom Dječjeg vrtića Višnjan te Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića Višnjan.

II UPIS DJECE U PROGRAME DJEČJEG VRTIĆA

Članak 3.

Upis u Vrtić obavlja se u upisnom roku.

Pravo na upis u programe Dječjeg vrtića imaju djeca čija su oba roditelja/skrbnika s prebivalištem na području Općine Višnjan, te djeca koja su uredno cijepljena protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja.

Članak 4.

Dječji vrtić može tijekom pedagoške godine dodatno zatražiti potvrdu o prebivalištu ukoliko za to postoji potreba.

U slučaju da jedan ili oba roditelja/skrbnika više ne prebivaju na području Općine Višnjan, gube pravo sa sufinanciranje u cijeni Vrtića, a ispis slijedi na kraju tekuće pedagoške godine.

Ekonomsku cijenu Vrtića utvrđuje Upravno vijeće Vrtića svojom odlukom, uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 5.

U program Vrtića mogu se primiti i djeca s okolnih područja ukoliko ima slobodnih mjesta u skladu s kriterijima navedenim u članku 12. ovog Pravilnika. Djeca koja nemaju prebivalište na području Općine Višnjan primaju se na razdoblje od jedne pedagoške godine.

Grad/Općina prebivališta može sufinancirati boravak djece koja nemaju prebivalište na području Općine Višnjan u Dječjem vrtiću Višnjan, u protivnom roditelji/skrbnici plaćaju ekonomsku cijenu programa u punom iznosu.

Članak 6.

Upis djece u programe Vrtića provodi se prema planu upisa što ga za svaku pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Vrtića prilikom raspisivanja Javnog oglasa za upis.

Članak 7.

U redoviti program Vrtića mogu se upisati djeca od navršenih 12 mjeseci života pa do polaska u osnovnu školu.

Članak 8.

Jednom upisano dijete ima pravo na mjesto u Vrtiću do ispisa. Polaznik Vrtića predškolske dobi kojemu je odgođen polazak u školu, ima pravo pohađati vrtić i

narednu pedagošku godinu, ali samo na temelju Odluke Ureda državne uprave o odgodi upisa u prvi razred osnovne škole, te je dužan donijeti preslike te Odluke u Vrtić.

Članak 9.

Pedagoška godina započinje 1. rujna tekuće godine, a završava 31. kolovoza sljedeće godine.

Ako se tijekom pedagoške godine u Vrtiću pojavi slobodno mjesto, upis se obavlja temeljem liste prednosti.

Djeca koja zbog svoje životne dobi nisu ispunjavala uvjet za prijem u Vrtić prilikom donošenja liste reda prvenstva (navršena jedna godina za prijem u jaslice i tri godine za prijem u vrtić), mogu biti primljena i tijekom pedagoške godine nakon što navrše potrebnu dob, ako u Vrtiću bude bilo slobodnih mjesta.

Ako su sva djeca s liste reda prvenstva upisana u Vrtić, a ima još slobodnih mjesta, u Vrtić se mogu upisati i djeca čiji su roditelji podnijeli zahtjev za upis djeteta nakon provedenog postupka upisa, ukoliko ispunjavaju uvjete iz članka 3. ovog Pravilnika.

Odluku o Upisu tijekom pedagoške godine donosi Ravnatelj vrtića sukladno utvrđenoj listi reda prvenstva za upis.

1. Prednost pri upisu u redovite programe

Članak 10.

Vrtić je dužan sukladno kapacitetu organizirati prvenstveno odgojno-obrazovne programe za djecu s prebivalištem na području Općine Višnjan te osigurati prednost pri upisu djece na način utvrđen zakonom, odlukom osnivača i ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Prednost pri upisu u Vrtić imaju djeca koja do 01. travnja tekuće godine navrše 4 godine života.

Članak 12.

Nakon upisa djece iz članka 11. ovog Pravilnika, djeca se upisuju na način da se red prvenstva određuje metodom bodovanja prema sljedećim kriterijima:

Red. br.	OPIS KRITERIJA	Broj bodova
1.	Dijete, roditelji ili skrbnici koji imaju prebivalište na području općine Višnjan: <ul style="list-style-type: none">• manje od 5 godina• manje od 10 godina• manje od 15 godina• više od 15 godina	2 3 4 5
	Bodovi se odnose na svakog roditelja zasebno. Maksimalni broj bodova po ovom kriteriju iznosi 10 bodova.	

2.	Dijete čiji je roditelj ili skrbnik zaposlenik osnivača ili trgovačkih društva u vlasništvu osnivača(Dječji vrtić Višnjan, Općina Višnjan, Vira d.o.o., Usluga Višnjan d.o.o., Montenes d.o.o.)	8
3.	Dijete oba zaposlena roditelja ili skrbnika	15
4.	Dijete samohranog roditelja ili skrbnika	12
5.	Dijete jednoroditeljske obitelji u kojoj je roditelj/skrbnik zaposlen	8
6.	Dijete iz obitelji teškog zdravstvenog stanja (roditelj invalid upisan u Hrvatski registar osoba s invaliditetom ili drugo dijete s teškoćama u razvoju ili teška bolest koja smanjuje radnu sposobnost roditelja)	8
7.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	7
8.	Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja ima nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	5
9.	Dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece	3
10.	Dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	5
12.	Dijete roditelja/skrbnika koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	1
13.	Dijete čiji su roditelji redovni studenti ili učenici	2
14.	Dijete čiji je jedan roditelj redoviti student ili učenik, a drugi je zaposlen	2
15.	Dijete koja do 1. travnja tekuće godine navršiti četiri godine života	15

Za dijete sa specifičnim zdravstvenim posebnim potrebama (djeca s teškoćama u razvoju), bez obzira na ostvareni broj upisanih bodova, upis će se vršiti prema prosudbi stručnog povjerenstva Vrtića sukladno posebnoj potrebi djeteta, mogućnosti uvjeta za prihvata i kapacitetima Vrtića.

Članak 13.

Zahtjevi roditelja boduju se i svrstavaju na listu prvenstva na temelju priložene dokumentacije prema ukupno ostvarenom broju bodova od većeg broja bodova prema manjem. Roditelj može ostvariti bodove po više temelja iz članka 12. ovog Pravilnika u kojem slučaju se bodovi zbrajaju.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ako dvoje ili više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje Povjerenstvo za upis djece u Dječji vrtić po kriteriju starosti djeteta, odnosno prednost ostvaruje dijete starije životne dobi.

2. Program predškole

Program predškole obvezan je za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić program predškole za djecu – školske obveznike provodi u sklopu redovitog programa Dječjeg vrtića u razdoblju od 1. listopada do 31. svibnja tekuće pedagoške godine.

Dijete koje je školski obveznik, a nije bilo prijavljeno na redovnim upisima u program Vrtića, ostvaruje pravo pohađanja programa predškole u skladu s Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole („Narodne novine“ broj 107/14).

Program predškole je besplatan.

Ako roditelj odnosno skrbnik odluči da će dijete uključeno u Program predškole u Vrtiću konzumirati jedan obrok, roditelju će biti obračunata cijena obroka sukladno posebnoj odluci osnivača.

Obavijest o upisu u Program predškole objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Vrtića i osnivača.

3. Postupak upisa

Članak 14.

Javna objava za upis djece u Vrtić objavljuje se u mjesecu travnju, osim u slučaju kada Upravno vijeće odredi druge datume, a objavljuje se na oglasnoj ploči Vrtića, Općine Višnjan te na službenim mrežnim stranicama Vrtića.

Javna objava je otvorena 15 dana od dana raspisivanja i sadrži informacije o: mjestu za preuzimanje obrasca zahtjeva za upis, mjestu za predaju zahtjeva za upis, roku za podnošenje zahtjeva, potrebnoj dokumentaciji koja se prilaže uz zahtjev i mjestu objave rezultata upisa.

Zahtjev za upis sa traženom dokumentacijom predaje roditelj ili skrbnik djeteta za kojeg se zahtjev podnosi preporučenom pošiljkom s povratnicom ili osobno ravnatelju Vrtića koji izdaje presliku izvornika zahtjeva s naznakom nadnevka primitka, ovjerom ravnatelja te dodijeljenom šifrom zahtjeva. Svi zaprimljeni zahtjevi upisuju se u upisnik predmeta upisnog postupka prvog stupnja.

Zahtjev vlastoručno potpisuju oba roditelja/skrbnika te isti mora biti popunjen svim traženim podacima.

Sastavni dio zahtjeva su:

- privole podnositelja u skladu sa Uredbom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu utvrđivanja podataka vezanih uz prijavu na javnu objavu za upis djeteta

- izjave u kojoj roditelji/skrbnici potvrđuju da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te ovlašćuju Vrtić da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Uredbom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima tijekom cijelog razdoblja pohađanja odgojno-obrazovnog programa, a u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djeteta u Vrtiću.

U slučaju utvrđivanja nesklada i nepravilnosti obustavit će se upis ili daljnje pohađanje programa Vrtića.

Ovaj Pravilnik o upisu prilaže se uz tekst Javne objave.

Članak 15.

Za upis djeteta u vrtić uz Zahtjev potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

OSNOVNI DOKUMENTI:

1. Izvadak iz matice rođenih ili Rodni list djeteta
2. Dokaz o prebivalištu djeteta (ne starije od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva)
3. Dokaz o prebivalištu oba roditelja/skrbnika (ne starije od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva)

4. Potvrda nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić (ne starije od mjesec dana)
5. Potvrda o obavljenom cijepljenju djeteta protiv bolesti iz Programa obaveznih cijepljenja
6. Potvrda o obavljenom stomatološkom pregledu djeteta (za dijete od navršene 3. godine života)

DOKUMENT KOJIMA RODITELJ ILI SKRBNIK DOKAZUJE PRAVO NA PREDNOST PRI UPISU:

1. Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata ili potvrdu nadležnog tijela
2. Presliku rodnog lista ili izvadak iz matične knjige rođenih za ostalu djecu u obitelji koja su u dobi od 0-18 godina
3. Elektronički zapis o radnopravnom statusu iz HZMO-a ili dokaz o samostalnom obavljanju djelatnosti (rješenje, obrtnica/dokaz o statusu poljoprivrednika) – za oba roditelja/skrbnika, ne starije od 3 mjeseca
4. Potvrdu o statusu redovnog studenta (za roditelje studente)
5. Rješenje/nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju djeteta ili kronične bolesti djeteta okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
6. Presliku dokumenta kojom se potvrđuje status samohranog roditelja ili roditelja jednoroditeljske obitelji (pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matične knjige umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete)
7. Potvrdu da je roditelj/skrbnik upisan u Hrvatski registar osoba s invaliditetom
8. Rješenje da je dijete u udomiteljskoj obitelji

Članak 16.

Postupak upisa djece u Dječji vrtić obavlja Povjerenstvo za upis djece (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), a članovi su:

1. ravnatelj Vrtića
2. stručni suradnik Vrtića
3. zdravstveni voditelj Vrtića
4. predsjednik Upravnog vijeća Vrtića ili drugi član Upravnog vijeća po ovlaštenju Predsjednika

Predsjednik povjerenstva je ravnatelj Dječjeg vrtića.

Članak 17.

Povjerenstvo provodi inicijalne razgovore i radi na sjednicama koje saziva predsjednik. Povjerenstvo odlučuje o zahtjevima za upis djece na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije te inicijalnog razgovora.

Povjerenstvo po zaprimanju zahtjeva određuje nadnevak provođenja inicijalnog razgovora sa roditeljima ili skrbnicima djeteta te poziva iste. Roditelji djeteta dužni su se odazvati pozivu. Ako roditelji djeteta bez opravdanog razloga ne dođu na razgovor, povjerenstvo će zaključiti da su isti odustali od zahtjeva za upis djeteta. Na održanom razgovoru ispunjava se obrazac inicijalnog razgovora propisan od strane Vrtića, te se prilaže dokumentaciji djeteta.

Rad povjerenstva određen je Poslovníkom o radu povjerenstva za upis djece u Dječji vrtić Višnjan.

Članak 18.

Povjerenstvo objavljuje, u roku od 8 dana od donošenja, listu reda prvenstva upisa u Dječji vrtić Višnjan (u daljnjem tekstu: Lista reda prvenstva) na oglasnoj ploči Vrtića i Općine Višnjan te na službenim mrežnim stranicama Vrtića.

Članak 19.

Roditelji/skrbnici mogu izjaviti prigovor na Listu reda prvenstva Povjerenstvu u roku od 8 dana od objave.

Povjerenstvo je dužno prigovor uputiti Upravnom vijeću na rješavanje.

Upravno vijeće po prigovoru može:

- odbaciti prigovor kao nepravodobnim
- odbiti prigovor kao neosnovanim i potvrditi Listu prvenstva
- usvojiti prigovor i ukinuti prijedlog Povjerenstva te donijeti odluku o upisu djeteta.

Upravno vijeće rješenje prigovora upućuje roditelju/skrbniku u roku od 8 dana od donošenja. Rješenje Upravnog vijeća je konačno.

Članak 20.

Odluka Upravnog vijeća o upisu djece je konačna i objavljuje se u roku od 8 dana od donošenja, na oglasnoj ploči Vrtića i Općine Višnjan te na službenim mrežnim stranicama Vrtića.

Članak 21.

Primljena djeca raspoređuju se u skupine prema kriterijima iz Državnih pedagoških standarda.

Djeca primljena po raspisanoj objavi u Vrtić započinju ostvarivati programe od 01. rujna tekuće godine.

U slučaju da roditelj iskaže opravdanu potrebu za upisom djeteta prije navedenog datuma, a postoji slobodno mjesto, moguće je primiti dijete.

U slučaju da istovremeno više roditelja iskaže potrebu iz prethodnog stavka, prvenstvo prijema djeteta ostvaruje se sukladno redoslijedu predaje zahtjeva.

Odluku o prijemu djeteta prije 1. rujna tekuće godine donosi ravnatelj te o tome izvještava Upravno vijeće.

Članak 22.

Djeca koja nisu primljena u Dječji vrtić vode se na listi prednosti te se upisuju tijekom godine ukoliko se oslobode mjesta u odgojno-obrazovnim skupinama ili dođe do proširenja kapaciteta Vrtića.

Članak 23.

Roditelji/skrbnici čija su djeca primljena dužni su do 1. rujna tekuće godine sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama s Vrtićem.

Dijete se smatra upisanim danom potpisa Ugovora, ukoliko su ostvareni sljedeći uvjeti:

- sudjelovanje na roditeljskom sastanku za roditelje upisane djece
- potpisane privole uz izričito navedene svrhe (za fotografiranje, o ovlaštenim osobama za dovođenje i odvođenje djeteta, u svrhu promicanja rada vrtića, za provjeru podataka i dr.)

Vrtić se obvezuje postupati sukladno Uredbi o zaštiti osobnih podataka i ostalim zakonskim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka.

Članak 24.

Tijekom pedagoške godine ne objavljuje se druga javna objava za upis djece u Dječji vrtić, osim kad se radi o pokretanju novog programa, proširenja kapaciteta otvaranjem novih skupina ili drugog osobito važnog razloga kojim bi se omogućio upis djece.

Članak 25.

Djeci korisnika usluga osigurava se premještaj iz jasličkih skupina u vrtićke kada do 31. kolovoza tekuće godine navršavaju 3 godine života i to s pravom ostvarivanja programa vrtićke od 01. rujna tekuće godine.

Djeca koja nakon 31. kolovoza tekuće godine navršše 3 godine ostaju u jasličkim skupinama do kraja pedagoške godine, osim ako postoje objektivne mogućnosti (upražnjena mjesta u vrtićkim skupinama i povećane potrebe u za kapacitetima jasličkog uzrasta) i pedagoški razlozi da se to dijete prebaci u stariju dobnu skupinu i ranije.

Odluku iz stavka 2. ovog članka donose članovi Odgojiteljskog vijeća Vrtića nakon obavljenog informativnog razgovora s roditeljima djece koja tijekom pedagoške godine prelaze iz jasličke u vrtićku skupinu.

Članak 26.

Roditelji djece mogu podnijeti pismeni zahtjev da im se odobri kasniji početak ostvarivanja programa njihovog djeteta iz sljedećih razloga:

- zdravstveni razlozi
- u slučaju da se upiše dijete mlađe od godine dana, a radi rezervacije mjesta (isključivo do navršavanja prve godine života).

Ukoliko roditelji podnesu zahtjev da im se odobri kasniji početak ostvarivanja programa njihovog djeteta, iz opravdanih razloga različitih od onih navedenih u stavku 1. ovog članka, o zahtjevu odlučuje ravnatelj.

Roditelji moraju pri podnošenju zahtjeva za kasniji početak ostvarivanja programa navesti točan datum početka ostvarivanja istog.

Ispis djeteta iz vrtića

Članak 27.

Ako roditelji (novo)upisanog djeteta bez opravdanog razloga ne dovedu dijete u Vrtić u roku od osam (8) dana od dana početka pedagoške godine te o razlozima nedolaska djeteta ne obavijeste Vrtić, smatrat će se da su roditelji odustali od upisa. U tom slučaju se dijete u roku od idućih osam (8) dana ispisuje iz Vrtića po službenoj dužnosti.

Članak 28.

Dijete se može ispisati iz Vrtića na temelju pisanog zahtjeva roditelja odnosno skrbnika. Dijete se može ispisati najranije 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za ispis. Rješenje o ispisu djeteta iz

Vrtića donosi ravnatelj u roku od osam (8) dana od podnošenja Zahtjeva za ispis .Ako korisnik prestane koristiti usluge Vrtića, a da prethodno nije podnio Zahtjev za ispis, dužan je platiti troškove smještaja djeteta za vrijeme koje je potrebno da se ispis provede po službenoj dužnosti.

Članak 29.

Dijete se po službenoj dužnosti ispisuje iz Vrtića u sljedećim slučajevima:

1. ako bez opravdanog razloga izostane iz Vrtića neprekidno 30 dana ili ako s prekidima izostane 45 dana tijekom 3 mjeseca,
 2. ako ni nakon opomene da su dužni platiti zaostale troškove smještaja u Vrtiću (trošak za dva mjeseca boravka) roditelji odnosno skrbnici te troškove ne plate ni u idućih 15 dana
- Rješenje o ispisu djeteta iz Vrtića po službenoj dužnosti donosi ravnatelj na temelju ovog Pravilnika. Upravno vijeće Vrtića odlučuje o žalbama na rješenje o ispisu.

II OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 30.

Dječji vrtić obvezuje se:

- pružiti programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za vrijeme dok dijete boravi u vrtiću/jaslicama u skladu sa odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- pratiti razvoj i napredovanje djeteta u suradnji s roditeljima/skrbnicima te upozoriti roditelje na uočene specifičnosti u razvoju djeteta
- pružiti potrebnu pomoć stručne službe na zahtjev korisnika usluge
- omogućiti osiguranje od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) za svako upisano dijete
- voditi evidenciju o svakodnevnoj prisutnosti djeteta
- izdavati mjesečni račun-uplatnicu za pružene usluge sukladno evidenciji nazočnosti djeteta za prethodni mjesec, do 10-tog dana u mjesecu za prošli mjesec
- izdati rješenje o upisu i ispisu djeteta
- izdati potrebne potvrde i mišljenja o pohađanju redovitog programa
- informirati korisnike usluga o organizaciji rada i programima u Vrtiću
- omogućiti boravak roditelja/skrbnika u vrtiću u skladu s odlukom Odgojiteljskog vijeća te pridržavati se drugih odredbi navedenih u Ugovoru o međusobnim pravima o obvezama

Članak 31.

Korisnik usluga obvezuje se:

- pridržavati se svih odluka Osnivača odnosno davatelja usluga,
- organizirati dolazak i odlazak djeteta iz Vrtića isključivo u pratnji punoljetne osobe
- javiti se odgojitelju prilikom dolaska i odlaska djeteta
- dati pisanu privolu za osobu koja nije roditelj/skrbnik, a dolazi po dijete
- dolaziti po dijete u okviru radnog vremena Vrtića
- prilikom preuzimanja djeteta preuzeti nadzor nad djetetom
- prijaviti odgojiteljima i ravnatelju promjene osobnih podataka djeteta i korisnika usluga odmah po nastanku istih
- pratiti objave na Oglasnoj ploči Vrtića
- odazvati se na suradnju po pozivu stručne službe davatelja usluga

- dužan je prilikom upisa djeteta u Dječji vrtić i u slučaju stvarne potrebe tijekom pedagoške godine donijeti stvari za njegove osobne potrebe (npr.: papuče, pidžamu, rezervnu odjeću i drugo, sukladno dogovoru sa djetetovim odgojiteljima)
- dostaviti potpisane privole u izričito navedene svrhe
- plaćati mjesečnu cijenu za pružene usluge za boravak djeteta u vrtiću/jaslicama do datuma dospjeća naznačenog na uplatnici na žiro – račun IBAN: HR 2423800061849700007
- predati zahtjev za ispis djeteta najkasnije 8 dana prije namjeravanog prekida korištenja usluga jer se u protivnom obvezuje davatelju usluge platiti ispostavljene račune bez obzira na neprisutnost djeteta
- pridržavati se drugih odredbi navedenih u Ugovoru o međusobnim pravima o obvezama

Članak 32.

Roditelji plaćaju troškove programa (učesće) mjesečno do dana dospjeća navedenog na računu za tekući mjesec. U slučaju opravdane odsutnosti djeteta iz Vrtića u tekućem mjesecu vrtić će priznati i umanjiti iznos učesća za sljedeći mjesec.

Kriteriji i mjerila za postupak naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja od roditelja-korisnika usluga opisani su Pravilnikom o naplati prihoda.

Članak 33.

Za vrijeme roditeljskog dopusta majke za drugo dijete ili dužeg bolovanja djeteta (dulje od 3 mjeseca) sklopiti će se ugovor s roditeljima – skrbnicima i osloboditi obveze pohađanja vrtića. U tom slučaju na upražnjeno mjesto upisuje se prvo sljedeće dijete s liste reda prvenstva, a ispisano dijete ima pravo na direktan upis u sljedeću pedagošku godinu, uz uvjet da je podnijeta prijava na natječaj za upis u novu pedagošku godinu.

Članak 34.

Roditelji kojima se odobri zahtjev iz članka 26. plaćaju rezervaciju mjesta u iznosu od 50% mjesečnog učesća u cijeni programa do datuma početka pohađanja odgojno-obrazovnog programa.

Članak 35.

Prijedlog za izmjene i dopune ovog Pravilnika mogu podnijeti Osnivač, Upravno vijeće i ravnatelj.

Članak 36.

Ovaj pravilnik stupa na snagu te se primjenjuje danom donošenja.

Pravilnik o upisu djece u Dječji vrtić Višnjan KLASA: 601-01/22-02/03 URBROJ: 2163-38-5-2-01 prestaje važiti danom donošenja ovoga Pravilnika.

Članak 37.

Pravilnik se objavljuje na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića i Općine Višnjan te u Službenom glasniku Općine Višnjan i službenoj mrežnoj stranici Vrtića.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Klaudio Gašparini, mag.ing.aedif.