



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VIŠNJAN

Višnjan-Visignano, 15. ožujka 2024.

GODINA: XVIII.

BROJ: 1/2024

IZDAVAČ: OPĆINA VIŠNJAN, Višnjan -Visignano, Trg slobode 1
TEL: 052/449-208 E-MAIL: opcina-visnjan@visnjan.hr
IZLAZI PO POTREBI

UREDNIK: Angelo Mattich
WEB: www.visnjan.hr

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE

Broj	Naziv akta	Stranica
1	Odluka o rasporedu dodijeljenih sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.	1
2.	Zaključak o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite u 2023. godini	2
3.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za 2024. godinu	2
4.	Zaključak o usvajanju Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Višnjan	7
5.	Odluka o službenoj odori i službenoj iskaznici komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redara	8

II. DJEČJI VRTIĆ VIŠNJAN

Broj	Naziv akta	Stranica
1.	Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Višnjan	10

I. OPĆINSKO VIJEĆE**1.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke od dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024., Vlade Republike Hrvatske, („Narodne novine“ broj 155/2023) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 14. ožujka 2024., donosi

ODLUKU**o rasporedu dodijeljenih sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje se način raspodjele dobivenih sredstva od strane Vlade Republike Hrvatske u iznosu od 28.722 euro, odnosno 2.393 eura mjesečno za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.

Članak 2.

Iznos sredstava naveden u članku 1. ove Odluke utrošiti će se za plaće za redovan rad u Dječjem vrtiću Višnjan.

Članak 3.

Ova Odluka se donosi zbog nove Odluke Vlade Republike Hrvatske, koja je na sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, odlučila o novim iznosima za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. godinu, koja je stupila na snagu dan nakon objave u Narodnim novinama 155/23.

Vlada Republike Hrvatske je odredila da Odluka o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. objavljenu u Narodnim novinama 111/23. prestaje važiti, samim tim bilo je potrebno riješiti kako je odlučeno u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Odluka o rasporedu dodijeljenih sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024., donesenoj na sjednici Općinskog vijeća 14. prosinca 2023. godine, KLASA: 024-01/23-01/34, URBROJ: 2163-38-1-23-21-6, objavljene u Službenom glasniku Općine Višnjan 7/23, stavlja se van snage.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Višnjan“.

KLASA: 024-01/24-01/01

URBROJ: 2163-38-1-24-22-02

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/21.), na sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024., Općinsko vijeće Općine Višnjan donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Godišnje analize stanja sustava
civilne zaštite u 2023. godini

Članak 1.

Usvaja se Zaključak o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite u 2023. godini Općine Višnjan u 2023. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/01
URBROJ: 2163-38-1-24-22-03

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

3.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“ broj 1/2021), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024. godine usvojilo je

GODIŠNJI PLAN
razvoja sustava civilne zaštite
na području Općine Višnjan za 2024. godinu

I.**1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21. i 114/22.) Općina Višnjan organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za 2024. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvješćaja o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan - u 2023. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za razdoblje 2024. - 2027. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Višnjan, te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Višnjan.

Općina Višnjan će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA

Na području Općine Višnjan, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Načelnik Općine Višnjan, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, upravnog odjela Općine Višnjan u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Višnjan, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano

3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Višnjan donesena je na sjednici Općinskog vijeća, i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

1. Ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Višnjan

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja procjena očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Višnjan
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika

- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.12.2024. godine.

2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za 2023.godinu

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Višnjan.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Višnjan
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za 2024. godinu

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Višnjan u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Višnjan na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu

- nositelj izrade i donošenja je Načelnik Općine Višnjan
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ
- rok za donošenje: do 31.05.2024. godine.

5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Višnjan

- nositelj izrade je načelnik Općine Višnjan
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite
- rok donošenja je do 30.04.2024. godine.

4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Višnjan osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Višnjan za 2024. godinu i Projekcijama za 2025. i 2026. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2024.	2025.	2026.
1.	JVP Poreč	25.642,22 €	25.642,22 €	25.642,22 €
2.	PVZ Poreč	16.438,00 €	16.438,00 €	16.438,00 €
3.	HGSS Stanica Istra			
4.	Gradsko društvo Crvenog križa	5.840,00 €	5.840,00 €	5.840,00 €
5.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP Poreč (dodatni tim, nabava vozila)	7.512,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
6.	Služba CZ VZIŽ	929,06 €	929,06 €	929,06 €
7.	Ostale aktivnosti civilne zaštite	132,72 €	132,72 €	132,72 €
	UKUPNO			

5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Višnjan i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Višnjan.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Višnjan.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Poreča i Općine Višnjan, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Poreč osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada i Općine Višnjan

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ Poreč i JVP Poreč

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Poreč koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Višnjan u velikim nesrećama i katastrofama. JVP Poreč će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe za 2024. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2024. do 2026. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postave pred postrojbu tijekom godine, na gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Višnjan i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

c) Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Poreč za 2024 godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Poreč za razdoblje od 2024. – 2027. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Poreča i Općine Višnjan.

Gradsko društvo Crvenog križa Poreč djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Poreč obavljati će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Istra provoditi će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2024. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

e) Udruge

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Općine Višnjan djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

f) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Načelnik Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Višnjan

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Višnjan su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Višnjan.

g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Višnjan utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Višnjan.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Višnjan mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Višnjan.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

6. ZAKLJUČAK

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Višnjan u 2023. godini.

Općina Višnjan će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Poreč, HMP Poreč, ZZJZŽ, Policijska postaja Poreč, GDCK Poreč, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće Usluga Poreč i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Višnjan.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općine Višnjan treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Višnjan za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/01

URBROJ: 2163-38-1-24-22-04

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

4.

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan (Službeni glasnik Općine Višnjan broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan na sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024., godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Višnjan

Članak 1.

Usvaja se Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Višnjan, kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Višnjan na sjednici održanoj 13. veljače 2024. godine, KLASA: 601-03/24-03/02, URBROJ: 2163-38-5-2-24-02.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja i biti će objavljen u Službenom glasniku Općine Višnjan.

KLASA: 024-01/24-01/01

URBROJ: 2163-38-1-24-22-5

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

mr.sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 111. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20.), članka 90. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19., i 57/22.) i članka 32. Statuta Općine Višnjan („Službeni glasnik Općine Višnjan“, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Višnjan, na sjednici održanoj 14. ožujka 2024., donosi

ODLUKU
o službenoj odori i službenoj iskaznici komunalnog, prometnog i
poljoprivrednog redara Općine Višnjan

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje izgled službene odore komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redara (u nastavku redar) te izgled, sadržaj službene iskaznice, službene značke, oznake redarstva, način izdavanja i vođenje evidencije o iskaznicama i značkama te način korištenja službene odore službene iskaznice, službene značke i oznake komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redara.

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja službene dužnosti redar mora nositi službenu odoru. Službena odora je zimska i ljetna, a dijelovi su:

- Jakna zimska
- Jakna ljetna
- Hlače zimske
- Hlače ljetne
- Vesta
- Ljetna majica
- Terenske cipele (niske/visoke)
- Reflektirajući prsluk
- Torba od poliestera crne boje

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, jakna je tamnoplave boje, izrađena od tkanine, hlače su tamnoplave boje i izrađene su od tkanine, vesta je plave boje, ljetna majica je s ovratnikom (polo) plave boje kratkih rukava, niske terenske cipele su od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja, a visoke terenske cipele su od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja. Reflektirajući prsluk je sa oznakom komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redarstva s grbom Općine Višnjan.

Zimska se odora nosi u pravilu od 15. listopada do 30 travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, odnosno sukladno od vremenskih uvijete na terenu.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene dužnosti redaru će se izdati nova odora na njegov trošak.

Redar kojemu prestane služba ili je raspoređen na drugo radno mjesto obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

Redar je dužan službenu odoru održavati urednom i čistom o svom trošku te ju ne smije otuđiti ili prepravljati službenu odoru.

Članak 3.

Službena iskaznica izrađuje se tehnikom „zaštitnog tiska“ u obliku plastične kartice pravokutnog oblika veličine 85x55 milimetara, od polikarbonatnog materijala u nijansama bijele boje.

Službena iskaznica sadrži:

a) Na prednjoj strani:

- Grb „Republika Hrvatska“
- Naziv „Republika Hrvatska“
- Naziv „Općina Višnjan“
- Naziv „Službena iskaznica komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redara“
- Mjesto za fotografiju veličine 28x32 milimetra
- Ime i prezime redara

b) Na stražnjoj strani:

- Tekst koji glasi:

„Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru nadležnosti utvrđene Zakonom i drugim propisima obavljati nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa vezanih za provođenje komunalnog, prometnog i poljoprivrednog reda.“

Članak 4.

Službena značka redara izrađena je od metala, podloga je od mesinga, a aplikacija sjajno niklana, okruglog oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu na zrakastoj podlozi je grb Općine Višnjan. Srednji je nikalni krug promjera 40 mm, a sadrži u gornjem dijelu plavim slovima ispisan natpis „KOMUNALNI, PROMETNI I POLJOPRIVREDNI REDAR“. Vanjski je krug mesingan promjera 55 mm na koje je istaknut tekst „OPĆINA VIŠNJAN“. Na poleđini značke nalazi se lisnata opruga od pernog čelika.

Članak 5.

Redar nosi službenu iskaznicu i službenu značku u kožnom povezu crne boje trostrukog pregiba. Na prednjoj strani kožnog poveza utisnut je suhim tiskom i zlatnom grb Općine Višnjan i natpis „OPĆINA VIŠNJAN“

Članak 6.

Službena iskaznicu i značku izdaje Jedinostveni upravni odjel. Službena iskaznica vrijedi od dana njena izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje službene dužnosti redara.

Članak 7.

Za vrijeme obavljanja službene dužnosti komunalni i prometni redar dužan je nositi službenu iskaznicu i značku kojima se smiju koristiti samo u okviru svoje ovlasti.

Redaru će se privremeno do dovršetka postupka oduzeti službena iskaznica i značka, ako je protiv nje pokrenut postupak zbog povrede službene dužnosti, istrage ili je postignuta optužnica.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Višnjan“.

KLASA: 024-01/24-01/01

URBROJ: 2163-38-1-24-22-06

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Mario Peršurić, dipl.ing.agr.

II. DJEČJI VRTIĆ VIŠNJAN

1.



Jože Šurana 2/a, 52463 Višnjan – Visignano

E-mail: djecji.vrtic@visnjan.hr

Tel: 052 556 521

Mob: 091 449 0005

OIB: 32498325979

KLASA: 601-03/24-03/02

URBROJ: 2163-38-5-2-24-02

Višnjan - Visignano, 13. veljače 2023. godine

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Višnjan (Službeni glasnik Općine Višnjan broj 6/2022), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Višnjan na XIV. sjednici održanoj 13. veljače 2024. godine donosi

ODLUKA**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtić Višnjan**

I. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Višnjan predlaže osnivačima Vrtića da donesu Odluku o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Višnjan (Članak 22. i Članak 40.)

II. Mijenja se i glasi:

Članak 22.

Djeca mogu boraviti u Vrtiću samo u vremenu određenom za izvođenje odgojno-obrazovnog programa koji pohađaju i drugih unaprijed utvrđenih oblika rada.

Članak 40.

Roditelji ili skrbnici dužni su djecu čistu, urednu i zdravu dovesti u vrtić od 6:30 najkasnije do 8:00 sati te preuzeti dijete najkasnije do 16:30 sati.

Roditelji ili skrbnici djeca dužni su odgojitelje i stručne suradnike pravodobno informirati o svim bitnim činjenicama vezanim za njihovo dijete.

III. Prihvatanjem izmjena, sve ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (KLASA: 601-01/22-02/02, URBROJ: 2163-38-5-2-01 od 28.11.2022.) ostaju na snazi.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Klaudio Gašparini, mag.ing.aedif.

DOSTAVITI:

1. Općina Višnjan, trg Slobode 1, Višnjan
2. Vira d.o.o., trg Slobode 1, Višnjan
3. Arhiva akata Upravnog vijeća